



## د افغانستان بانک

دساتیر در مورد راپورهای مالی: فورمه تفکیک سپرده ها به اساس مبلغ و تعداد مدت تعیین شده: ربعوار

### هدایات عمومی

این فارم باید بطور ربعوار راپور داده شود. د افغانستان بانک و ADIC (کمپنی بیمه سپردهای افغان) از این فورم استفاده خواهند کرد، تا از یک طرف در نظارت از سیالیت بانکها و از طرف دیگر در تعیین نرخ بیمه امانات استفاده گردد.

در مطابقت با بیلانس شیت، سپرده ها باید نظر به موسسات تصنیف گردند (موسسات مالی، موسسات غیر مالی و سایر مشتریان) و برای هر موسسه سپرده های میعادی، سپرده های جاری و سپرده های پس انداز تقسیم بندی گردد. بخاطر بدست آوردن معلومات مزید توسط این فورم تفکیک سپرده ها از نگاه حجم پول تصنیف شده است که در فورم به شش کتگوری نمایان گردیده اند.

بطور مثال در ردیف سپرده های میعادی به اشخاص حقوقی در ستون C مبلغ از 1000001 الی 5000000 افغانی ذکر شده است. تمام مبالغ سپرده های میعادی به اشخاص حقیقی که مشتمل در حساب شان باشد، راپور داده شود. در ردیف سپرده های میعادی، به اشخاص حقیقی که مبلغ آن، از 1000001 افغانی الی 5000000 افغانی بوده باشد راپور داده شود. تمام مبالغ برای تمام حسابات و در تمام کتگوری های سپرده ها که در جدول نشان داده شده است، درج گردند.

و در اخیر سپرده های موسسات غیر مالی و سایر مشتریان خواه مشتریان اشخاص حقیقی (انفرادی) باشند و یا اشخاص حکمی یا موسسات دولتی (مرکزی، ولایتی یا منطقوی که نمایندگی ها متعلق به دولت به استثناء موسسات مالی). سپرده های دولتی نباید به سپرده های جاری، میعادی و پس انداز تصنیف شوند.

### تعاریف

شخص حقیقی: یعنی فرد یا خانواده.

شخص حکمی: شرکت یا موسسه.

مبلغ: عبارت از مجموع پولی دو و یا بیشتر حسابات.

تعداد: عبارت از تعداد امانات گزاران در یک بانک.



دساتیر در مورد راپورهای مالی: فورمه تفکیک سپرده ها به اساس مبلغ و تعداد مدت تعیین شده: ربعوار

شماره: عنوان و هدايات

امانات بين البانكى: تمام امانات موسسات مالی را درکتوری های ذیل راپور دهید.

**I:**

1. امانات عند المطالبه بانكها: امانات بانكها با موعد سررسيد ذكر نشده، بشمول حسابات بين البانكى، از ستون **A** الی **F**، را راپور دهید. این مجموع باید با ستون **13.a** بیلانس شیت مساوی باشد.

2. امانات ميعادى بانكها: امانات بانكها با موعد سررسيد، ذكر شده، بشمول امانات شبانه (برای یک شب)، را از ستون **A** الی **F** راپور دهید، این مجموعه باید با ستون **13.b** بیلانس شیت مساوی باشد.

3. امانات مؤسسات غير مالی (OFIs) و ساير مشتريان: تمام امانات مؤسسات غير مالی و ساير مشتريان را راپور دهید. مجموعه باید با ستون **13.c** بیلانس شیت مساوی باشد.

4. مجموع سپرده های مؤسسات مالی: مجموعه تمام سپرده های ستون های 1، 2 و 3 فوق را در این ستون راپور دهید.

5. حسابات سپرده های که بیلانس آن صفر میباشد: تعداد حسابات سپرده های مؤسسات مالی که بیلانس آن صفر میباشد را در سطر 5 ستون **g** راپور دهید.

6. مجموع حسابات مؤسسات مالی: مجموعه سطرهای 4 و 5 تعداد امانت گذاران، در این جا راپور داده شود. مثلا تعداد حسابات مؤسسات مالی.

**II:** سپرده های مؤسسات غير مالی و ساير مشتريان: تمام سپرده های مؤسسات غير مالی و ساير مشتريان را در ستون **A** الی **F** راپور دهید.

7. سپرده های عندالمطالبه: تمام حسابات جاری عندالمطالبه مؤسسات غير مالی و ساير مشتريان، بشمول امانات مفادی و غير مفادی (با و بدون تكتانه)، را در ستون **A** الی **F** راپور دهید. یک امانت عندالمطالبه عبارت از امانتی میباشد که نه موعد ثابت سررسيد داشته و نه بخاطر برداشت نیازمند اطلاعیه قبلی میباشد. وجوه موجود در امانات عندالمطالبه فوراً بعد از مطالبه قابل پرداخت میباشد.

8. امانات ميعادى: تمام امانات ميعادى مؤسسات غير مالی و ساير مشتريان را راپور دهید. یک امانت ميعادى عبارت از امانت ایست که برای برداشت آن یک مدت زمان مشخص تعیین گردیده و در خلال آنزمان امانات گذار بدون پرداخت جریمه از حساب خود برداشت نمیتواند.



دساتیر در مورد راپورهای مالی: فورمه تفکیک سپرده ها به اساس مبلغ و تعداد مدت تعیین شده: ربعوار

9. امانات پس انداز: تمام امانات پس انداز مؤسسات غیر مالی و سایر مشتریان را درین قلم راپور دهید. علاوه، سایر امانات غیر جاری و غیرمیعادی را درین قلم راپور دهید. اینگونه امانات کدام موعد مشخص سررسید نداشته، ولی بعد از تقاضا فوراً پرداخت نشده زیرا مطابق به قرارداد، مستلزم یک اطلاعیه برداشت میباشد.
10. سپرده های دولتی: تمام سپرده های دولتی در این ستون راپور داده شود.
11. مجموع سپرده های اشخاص حقیقی: مجموعه تمام سپرده های اشخاص حقیقی که در هدایت عمومی ذکر شده را در این ستون راپور دهید.
12. مجموع سپرده های اشخاص حقوقی: مجموعه تمام سپرده های اشخاص حقیقی که در هدایت عمومی ذکر شده را در این ستون راپور دهید.
13. مجموع سپرده های مشتریان: مجموع ستون های 10, 11 و 12 را، راپور دهید.
14. حسابات سپرده های که بیلا نس آن صفر میباشد: تعداد حسابات سپرده های مشتریان که بیلانسی های آن صفر میباشد در سطر 14 ستون g راپور داده شود.
15. مجموع حسابات سپرده های مشتریان: مجموع سطر 13 و 14 تعداد امانت گذاران در این جا راپور داده شود. مثلاً تعداد حسابات مشتریان.