



د افغانستان بانک اسلامي امارت
د افغانستان بانک

د اوسني وضعیت لپاره د اسعارو د تیلګرافي لپږدونو لارښود

د لومړني تدوين نېټه: ۱۴۰۰ - تله

د تعديل نېټه: ۱۴۰۰ - کب

د مطالبو لړلیک

- 3 مخففونه او اصطلاحگانې:
- 4 سریزه
- 4 د پلي کولو محدوده
- 4 لومړۍ ماده: د سوداگریزو بانکونو واکونه او مکلفیتونه
- 6 دویمه ماده: د افغانستان بانک مسولیتونه او صلاحیتونه
- 7 لومړۍ ملپانه:

مخففونه او اصطلاحگانې:

- د اسعارو تیلیگرافي لېږدوني (Foreign Telegraphic Transfers): تیلیگرافي لېږدونه (TT=Telegraphic Transfers) د پیسو لېږلو یوه برېښنایي طریقه ده چې په ټوله کې له هیواده بهر د بانک له لارې د معاملو لپاره کارول کېږي. تیلیگرافي لېږدوني د تیلیکس په نوم هم یادېږي. په ټولیزه توګه تیلیگرافي لېږدونه له دوو تر څلورو کاري ورځو په اوږدو کې ترسره کېږي او د لېږدوني د مېدا او مقصد او همدارنګه د مبادلي د هر ډول اړتیا پورې تړاو لري.
- **حکمي شخص:** یو حقوقي شخص ته وایي چې د قانون په سپارښتنه او د یو یا زیاتو حقيقي اشخاصو په یوځای کېدو سره رامنځته کېږي.
- **حقيقي شخص:** حقيقي شخص په حقیقت کې هماغه انساني شخص ته ویل کېږي.
- **د پېرودونکو د پېژندنې او تثبیت شدید تدبیرونه (Enhanced Due Diligence) یا EDD:** د پېرودونکو د پېژندنې د تشخیص او تثبیت لپاره اضافي تدبیرونه نیول چې لاندې موارد پکې شامل دي: د غیر معمولو یا شکمنو کړنو یا معاملو په ګوته کولو لپاره سوداګریزې اړیکې د څارنې د حدودو او درجې تشدید، د پېرودونکي په اړه اضافي مالومات ترلاسه کول، د سوداګریزې اړیکې او پیسو یا شتمنیو د سرچینې رښتینې ماهیت، یا د اړوندو څارنیزو مراجعو لخوا هر ډول ټاکل شوي تدبیرونه.
- **د بانک عامل پلاوی:** د بانک عامل پلاوی چې لږترلږه پنځه غړي لري او عامل رئیس، مرستیال رئیس، (عملیاتي آمر، د اعتبارونو آمر او مالي آمر) په کې شامل دي.
- **نغدي امانت (Cash Deposit):** نقدی امانت هغه پیسې دي چې تاسې یې بانک ته ورکوئ. وروسته له هغې بانک له منل شویو شرایطو سره سم د یادو پیسو د خوندي ساتلو او ورکولو مسؤلیت لري. دلته نغدي امانت د پراخه مفهوم په مانا نه دی یوازې نغدي پیسې په ځان کې رانغاړي.
- د افغانستان له ګمرکونو د مالونو د ترخیص اظهار لیک (Afghan Customs Clearance Declaration) یا ACCD
- **انوايس (Invoice):** یو مشتري ته د توکو یا خدمتونو د استولو لړلیک چې لږترلږه پکې د بیو، کمیټو او د لېږدولو د لګښتونو یادونه شوي وي.
- **هيواد ته تیلیگرافي لېږدوني (Inward remittance):** د یوه غیرمقیم شخص له بانکي حساب د یوه مقیم شخص یعنی په هیواد کې دننه د یو شخص بانکي حساب ته د پیسو استول یا په برېښنایي توګه لېږل.

سریزه

د اسعارو تیلگرافي لېږدونې د سوداگرۍ په اسانتیا کې پیاوړی رول لري. د هېواد بانکونه د تأسیس له نېټې څخه تر اوسه پورې هڅې کړې ده څو له بهرنیو معتبرو بانکونو سره د بانکي اړیکو په رامنځته کولو سره وارداتي او خدماتي شرکتونو ته د سوداگرۍ د اسانتیا او خدمتونو د وړاندې کولو زمینه برابره او د اداینو په چټکتیا کې د فعالې ونډې په لرلو سره چې د هېواد د اقتصادي ودې لامل کېږي، فعاله ونډه ولري. د افغانستان بانک د مرکزي بانک په توګه، تل هڅه کړې څو د نړیوالو منل شویو معیارونو او د هېواد له شرایطو سره سم، د اسعارو د تلگرافي لېږدونو په برخه کې قوانین، مقرري او لارښودونه تدوین او تصویب کړي او په یو وار دې د بانکي سکتور په واک کې ورکړي.

په هېواد کې د وروستیو تحولاتو په پام کې نیولو سره، د هېواد د توکو د اړینو وارداتو او خدمتونو د پیسو د ورکړې لپاره د نړیوالو پولې لېږدونو اسانتیا له بشري بالقوه کرکېچ سره د مبارزې په موخه د افغانستان اسلامي امارت یو له اقتصادي لومړیتوبونو څخه دي. له همدې امله، د افغانستان بانک د دې مهمې چارې د ترسره کولو په موخه، دا لارښود جوړ کړی او د بانکونو په واک کې یې ورکوي څو له مخې یې د اسعارو د لېږد اړوند چارې تنظیم شي.

د پلي کولو محدوده

د دې لارښود د موادو د پلي کولو مسئولیت د سوداګریزو بانکونو له مکلفیتونو څخه دی او د اړتیا وړ معاملو د ترسره کولو په موخه د پیسو اداینې او تیلگرافي لېږدونې رانغاړي او لاندې موارد په کې شامل دي:

1. په ټوله کې د لومړنیو توکو واردات او په ځانګړې توګه خوراكي توکي؛
2. د طبیبو کرنیزو درملو واردات؛
3. د سون توکو واردات؛
4. د روغتیايي توکو واردات؛
5. د خامو موادو، پرزه جاتو اود صنعت، تولید، کرنېاو خدمتونو د اړتیا وړ ماشین آلاتو واردات؛
6. د برېښناد لګښت د پیسو لېږدونې؛
7. اړین مخابراتي او ترانسپورتي توکي او خدمتونه؛
8. له هېواده بهر په زده کړو بوخت افغان زده کړیالانو ته د پیسو لېږدونې؛
9. د تراکتور د ټایرونو، جنراتور، مبلایلو، پرزه جاتو او د موټر د ټایرونو واردات؛
10. د سیستمونو حفظ او مراقبت؛ او
11. نور هغه غیر تجملي موارد چې د سوداګریزو بانکونو لخوا تشخیص کېږي.

لومړۍ ماده: د سوداګریزو بانکونو واکونه او مکلفیتونه

1. ټول سوداګریز بانکونه د اسعارو د تیلگرافي لېږدونې د معاملو د ترسره کولو په برخه کې د افغانستان بانک د قوانینو، مقررو، کرنلارو، متحدالمال مکتوبونو او نورو دستورونو په پلي کولو اړ دي.
2. سوداګریز بانکونه اړ دي څو د اسعارو د تیلگرافي لېږدونو اړوند سندونه په دې لارښود کې له ټاکل شویو لومړیتوبونو سره سم له خپلو مشتریانو څخه راټول، وپي څیږي او د هغې له سموالي څخه ډاډ ترلاسه کړي.
3. بانکونه نشي کولای د حقیقي اشخاصو پیسې د هغو حکمي اشخاصو حسابونو ته ولېږدوي چې په دې لارښود کې د ذکر شویو توکو او خدمتونو وړاندوینې وي.
4. د هغو حکمي اشخاصو له حسابونو څخه چې د هغوی د فعالیت ماهیت د لومړنیو/اړینو توکو او خدمتونو واردات نه وي، د حکمي اشخاصو حسابونو ته چې په دې لارښود کې ذکر شوي سوداګریز ماهیت لرونکي وي، د پیسو لېږدونې د اجراء وړ نه دي.
5. سوداګریز بانکونه کولای شي د لومړنیو توکو او خدمتونو د واردوونکو حکمي اشخاصو د غوښتنې پر بنسټ په خپلو بانکي حسابونو کې له شته وجوهو څخه د ۳۰ ورځو په موده کې تر ۲۵٪ (پنځه ویشتمه سلنې) پورې په دې

لارښود کې د ذکر شویو توکو او خدمتونو د نړیوالو اداینو په موخه ولېږدوي، په دې شرط چې د بانکي څارنې د لوی آمریت له اړوند متحدالمال مکتوب سره سم په تېره میاشت کې له اړوند بانکي حساب څخه پیسې ویستل شوي نه وي. د معاملي پاتې لېږدول کېدونکی مبلغ وروسته له دې چې پیسې په نغدي توګه د مشتریانو په اړوند حساب کې جمع شي، لېږدولی شي.

6. حکمي اشخاص چې د دې لارښود د لومړۍ مادې له ۵ فقرې سره سم، د لېږدونې په موخه د خپلو نغدي پیسو ۲۵٪ کارولي وي، نشي کولای د یوې میاشتي په اوږدو کې په نغدي توګه له یاد حساب څخه پیسې وباسي.

7. که چېرې په دې لارښود کې ذکر شوي حکمي اشخاص د پام وړ پیسې د لېږد په موخه په نغدي توګه تحویل او په خپل حساب کې زیاتي کړي (Cash Deposit)، بانکونه کولای شي د هغې ټول زیات شوی مبلغ د هغوی د فرمایش سره سم، ولېږدوي.

8. سوداګریز بانکونه کولای شي په افغانۍ معادل د پېر د سند د ورکړې وړ مبلغ د اسعارو د تیلګرافي لېږدونو په موخه له خپلو حکمي مشتریانو څخه ترلاسه کړي.

9. سوداګریز بانکونه اړ دي څو د افغانستان بانک ته د اسعارو د تیلګرافي لېږد د سندونو له لېږد څخه مخکې، یاد سندونه لږ تر لږه له لومړۍ ملپانې سره سم خو چې په دې پورې محدود نه وي، له خپلو مشتریانو څخه ترلاسه، ویې څېړي او له سموالي څخه یې ډاډ ترلاسه کړي.

10. بانکونه اړ دي څو د هغه شمېر حکمي اشخاصو د مشتریانو د هویت د تشخیص او تثبیت (EDD) د شدیدو شرایطو او تدابیرو له پلي کولو څخه ډاډ ترلاسه کړي چې نوی یې د لومړنیو توکو د واردولو سوداګریز جواز ترلاسه کړی وي.

11. د حکمي شخص د وروستۍ معاملي د افغانستان د ګمرک څخه د توکو د ترخیص اظهار لیک (ACCD) د نوې غوښتنلیک شوي معاملي له نورو مرستندویه سندونو سره مل او د افغانستان بانک ته ولېږل شي.

12. د بېجک (Invoice) له مالوماتو سره په ګمرکي سندونو کې د ذکر شوي توکي د مبلغ، نوعیت او مقدار تطبیقول د سوداګریزو بانکونو له مسؤلیتونو څخه دي.

13. ګمرکي اسناد باید د استعمال یا نورو منل شویو لارو چارو له لارې د بانکونو یا ماليې وزارت لخوا تائید شي.

14. سوداګریز بانکونه اړ دي څو تائید شوي اسناد د هرې معاملي او هر مشتری په توپیر سره ترتیب او د مکتوب له لارې د خپل عامل پلاوي د یو تن غړي په لاسلیک سره د خطرونو او قانون د رعایت لوی آمریت د پام وړ د افغانستان بانک ریاست ته ولېږي.

15. سوداګریز بانکونه د اسعارو د تیلګرافي لېږدونو په برخه کې د تائیدی د پانې له ترلاسه کولو وروسته، کولای شي له خپلو اړوندو کړنلارو سره سم اړینې کړنې ترسره کړي.

16. سوداګریز بانکونه نه شي کولای چې د افغانستان بانک له تائیدی پرته بهرنۍ اسعاري تیلګرافي انتقالي معامله ترسره کړي.

17. سوداګریز بانکونه اړ دي چې د پخوا په څېر د اسعارو د تیلګرافي لېږد په اړه خپل راپورونه اړوندو څانګو ته واستوي.

18. سوداګریز بانکونه واک لري چې د خپلو پېرودونکو هغه غوښتنې رد کړي چې د قوانینو، مقرراتو، متحدالمال مکتوبونو او د لارښوونو سره سمون نه لري.

همدارنګه د هیواد سوداګرو ته د بانکي خدمتونو د اسانتیا، هڅونې او ښه والي په موخه داخل ته د لېږدونو (Inward remittance) په برخه کې سوداګریز بانکونه اړ دي چې لاندې ټکي په پام کې ونیسي:

19. سوداګریز بانکونه اړ دي چې له صادراتو څخه ترلاسه شوي پیسې پرته له کوم محدودیت څخه صادرونکو سوداګرو ته برابري او لاسرسی ورکړي.

20. سوداګریز بانکونه اړ دي چې له نړیوالو بنسټونو څخه د بشري مرستو اندازه د افغانستان بانک لخوا د وتلو (پیسو ایستلو) په برخه کې له محدودیتونو څخه مستثنا کړي.

دويمه ماده: د افغانستان بانک مسؤليتونه او صلاحيتونه

1. د افغانستان بانک د سوداگريزو بانکونو رارسيدلي غوښتنليکونه له ملپانو سره يو ځای د اړوندو کرنلارو او لارښود سره سم ارزوي.
2. که تر لاسه شوي اسناد بشپړ وي، اړونده آمریت د تر لاسه شويو غوښتنليکونو تائيدپه رسمي توگه د افغانستان بانک د لوی آمریت (د خطرونو او قانون د رعایت د لوی آمر یا مرستیال) په لاسلیک سره سوداگريز بانک ته لېږدوي.
3. که چېرې تر لاسه شوي اسناد د اړوندو کرنلارو او لارښوونو سره سمون ونه لري، د سوداگريزو بانکونو غوښتنليکونه د اسنادو د بشپړولو په موخه په رسمي توگه مسترد کيږي.
4. د دې لارښود د احکامو له پلي کولو څخه څارنه او ډاډ تر لاسه کول د بانک د څارني د لوی آمریت دنده ده.
5. د هيواد د سوداگريزو بانکونو لخوا د دې لارښود د احکامو د نه رعایتولو په صورت کې به د افغانستان بانک په اړونده بانک باندې اړین تنفيذي شرایط وضع کړي.

لومړۍ ملپانه:

د حقوقي شخص (شرکتې) د تیلګرافي لېږد چک لېست				
ګڼه	موارد	پایلي		که چېرې نه / لور خطر
		هو	نه	
	د ښېفج جزئیات			
1	د بانک نوم:			د معاملې درول
2	د حساب شمېره:			د معاملې درول
3	د شرکت نوم:			د معاملې درول
4	فزیکی پته:			و غوښتل شي
5	برېښنا لیک:			دوام
6	ویب پاڼه:			دوام
7	د اړیکې شمېره:			و غوښتل شي
8	د سوئیفت کود:			د معاملې درول
9	نېټه:			د معاملې درول
10	پولي واحد:			د معاملې درول
11	مبلغ:			د معاملې درول
12	موخه:			و غوښتل شي
13	څېړنه، تشخیص او د درېیم شخص لخوا د هویت تثبیت:*			درول او EDD
14	د فنټراکا تر نظر لاندې لېست:			درول او EDD
15	سیاسي متبارز اشخاص (PEPs):			درول او EDD
16	د لېږونکي توضیحات:			د معاملې درول
17	فزیکی پته:			د معاملې درول
18	د اعتبار وړ جواز:			د معاملې درول
19	د شرکت د مشر یا مرستیال پاسپورت یا تذکره (پېژند پاڼه):			و غوښتل شي
20	د اړیکې شمېره:			و غوښتل شي
21	برېښنا لیک:			دوام
22	د حساب شمېره:			د معاملې درول
23	د حساب ډول:			د معاملې درول
24	د معاملې د موخې په یادولو سره د غوښتنلیک مکتوب:			و غوښتل شي
25	د بل کاپي/د ترون کاپي:			د معاملې

د رول				
د معاملي درول			د افغانستان له گمرکونو څخه د توکو د ترخيص وروستی سند (ACCD):	26
د رول او EDD			څېړنه، تشخيص او د درېيم شخص لخوا د هويت تثبیت:	27
د رول او EDD			د فنټراکا تر نظر لاندې لېست:	28
د رول او EDD			د ترهگری د تمویل او د پیسو وینځلو د خطرونو د ارزونې لارښوود سره سم د پېرودونکي د خطر ارزونه:	29
* د دې څېړنې (بررسی) موخه د بندیزونو د لېست د پلي کولو په معنی ده چې د بېلابېلو خدماتي شرکتونو د وړاندې کوونکو له لارې په بېلابېلو ډولونو تحقق پیدا کوي. لکه د: WorldCheck Refinitiv/Acuity او داسې نور.				